

**PRZEDSIĘWZIĘCIE INWESTYCYJNE:**  
**“BUDOWA AKUMULATORA CIEPŁA I POMPOWNI W EC4 W ŁODZI”**

Zadanie: Zaprojektowanie i budowa kompletnej instalacji Akumulatora Ciepła (AC)

**NUMER POSTĘPOWANIA: 2025/0008/P/NP**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ):**

**CZĘŚĆ I SWZ – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

**CZĘŚĆ II SWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ III SWZ – WZÓR UMOWY**

**ZAMÓWIENIE OBJĘTE POSTĘPOWANIEM DOTYCZY PROJEKTU "MODERNIZACJA ŁÓDZKIEJ SIECI CIEPŁOWNICZEJ CELEM OGRANICZENIA EMISJI CO<sub>2</sub> I POPRAWY EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ – ETAP II" PLANOWANEGO DO REALIZACJI W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „WSPÓŁFINANSOWANIE PROJEKTÓW REALIZOWANYCH W RAMACH PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA INFRASTRUKTURĘ, KLIMAT, ŚRODOWISKO 2021-2027 (FENIKS), CZĘŚĆ 4) SIEĆ CIEPŁOWNICZA/CHŁODNICZA EFEKTYWNY SYSTEM CIEPŁOWNICZY.**

Łódź, 16.10.2025



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko

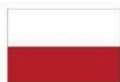


Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## CZĘŚĆ I SWZ - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)



## Spis treści

I. Informacje o Zamawiającym	5
II. Tryb udzielenia Zamówienia	5
III. Sposób komunikacji w Postępowaniu	6
IV. Przedmiot Zamówienia	7
V. Wyjaśnienie i zmiana treści SWZ, wizja lokalna	9
VI. Przesłanki wykluczenia i warunki udziału w Postępowaniu	10
VII. Warunki realizacji Zamówienia	18
VIII. Opis sposobu przygotowania i składania ofert	18
IX. Termin związania ofertą	23
X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia	24
XI. Ocena spełniania warunków w Postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu	25
XII. Wybór najkorzystniejszej oferty	25
XIII. Opis sposobu obliczenia ceny	29
XIV. Wymagania dotyczące wadium	29
XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	32
XVI. Podwykonawstwo	34
XVII. Czynności przed podpisaniem umowy	34
XVIII. Pozostałe informacje	35
XIX. Postanowienia dotyczące RODO	36
XX. Wykaz załączników do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)	40

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA WYKONAWCÓW: OSÓB  
REPREZENTUJĄCYCH SPÓŁKI PRAWA HANDLOWEGO, OSÓB FIZYCZNYCH  
PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ, PEŁNOMOCNIKÓW I  
PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), (dalej „**RODO**”), informuję, że: współadministratorami Pani/Pana danych osobowych jest Veolia Energia Łódź S.A. z siedzibą w Łodzi, ul. J. Andrzejewskiej 5, 92-550 Łódź oraz pozostałe spółki z Grupy Veolia; Veolia Energia Łódź S.A. wyznaczyła inspektora ochrony danych osobowych, kontakt: [inspektor.pl.vpol@veolia.com](mailto:inspektor.pl.vpol@veolia.com); Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz spółka; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; Posiada Pani/Pan: na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, na podstawie art. 21 ust. 1 RODO prawo do złożenia sprzeciwu; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO. Pełna informacja RODO znajduje się w pkt XIX poniżej.

## I. Informacje o Zamawiającym

1. **Veolia Energia Łódź S.A.** z siedzibą w Łodzi, ul. J. Andrzejewskiej 5, 92-550 Łódź, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000041013, NIP 728-00-18-564, o kapitale zakładowym 150 000 000,00 PLN, opłaconym w całości (dalej „**Zamawiający**”).
2. Pełnomocnikiem Zamawiającego w Postępowaniu jest Veolia Energia Polska S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 2, 02-566 Warszawa, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Miasta st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000006129, NIP 945-16-47-866, o kapitale zakładowym 1.214.967.003,60 zł opłaconym w całości.
3. Pełnomocnik jest upoważniony do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania (dalej „**Postępowanie**”) w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
4. Punkt kontaktowy i korespondencyjny w sprawie Zamówienia:

**Veolia Energia Polska S.A.**

**biuro w Łodzi (Zakupy Centralne)**, ul. J. Andrzejewskiej 5, 92-550 Łódź,

Telefon: (+48) 782 020 208,

E-mail: [Rafal.Hoyer@veolia.com](mailto:Rafal.Hoyer@veolia.com) (w przypadkach, w których nie jest możliwa komunikacja poprzez Bazę Konkurencyjności)

Osoba do kontaktu: Rafał Hoyer

## II. Tryb udzielenia Zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1360, ze zm.) oraz warunki i wymagania zamieszczone w SWZ. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*, wydanymi przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.
2. Wyłonienie Wykonawcy nastąpi w sposób zgodny z *zasadą konkurencyjności*, na zasadach szczegółowo opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
3. **Do Postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, ze zm.).**

### III. Sposób komunikacji w Postępowaniu

1. Numer postępowania: postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest numerem 2025/0008/P/NP. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na numer postępowania, a wszelka korespondencja powinna być kierowana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (dalej jako: „BK2021”).

*Zamawiający wyjaśnia, że pozostawienie poprzedniego numer postępowania wynika z wewnętrznych procedur zakupowych. Numerem odróżniającym poszczególne postępowania (to, którego dotyczy ta dokumentacja, oraz unieważnione) jest numer ogłoszenia w BK2021.*

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem BK2021, a w przypadku braku możliwości technicznych (awarii lub ograniczeń funkcjonalnych BK2021) za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: [Rafal.Hoyer@veolia.com](mailto:Rafal.Hoyer@veolia.com). W szczególności w przypadku, w którym liczba lub rozmiar plików przekroczy techniczne możliwości BK2021, Wykonawca powinien przesłać te pliki (które przekraczają techniczne możliwości BK2021) za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: [Rafal.Hoyer@veolia.com](mailto:Rafal.Hoyer@veolia.com).
3. Zamawiający nie jest podmiotem zapewniającym działanie BK2021, a jedynie korzysta z tego rozwiązania w celu przeprowadzenia postępowania.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z BK2021 Wykonawca może skontaktować się z dostawcą BK2021.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto użytkownika w BK2021. Rejestracji należy dokonać na stronie:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/konto/rejestracja/>
6. Zalecane formaty przesyłania plików to: pdf, excel, doc, zip. Wielkość jednego przesyłanego pliku to maksymalnie 25 MB. Możliwe jest załączenie maksymalnie 20 plików.
7. Za datę przekazania przez Wykonawcę oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia w BK2021. Złożenie oferty po terminie składania ofert nie jest możliwe. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 zd. 2 powyżej za datę przekazania przez Wykonawcę oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub

elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich zarejestrowania na serwerze Zamawiającego.

8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

#### IV. Przedmiot Zamówienia

1. Przedmiotem Zamówienia jest zaprojektowanie i budowa kompletnej instalacji Akumulatora Ciepła (AC) (**Zadanie**), realizowana w formule „pod klucz” w Elektrociepłowni EC4 w Łodzi, przy ulicy Andrzejewskiej 5 (dalej **“Zamówienie”**).
2. Zamówienie zostanie zrealizowane na terenie istniejącej Elektrociepłowni EC4 w Łodzi ul. Andrzejewskiej 5, 92-550 Łódź.
3. **Z zastrzeżeniem możliwości złożenia niewiążących ofert wstępnych, niedopuszczalne jest złożenie więcej niż jednej oferty na wykonanie Zamówienia. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty na wykonanie Zamówienia oferta zostanie odrzucona.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Części II SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.

**W celu uzyskania Załącznika nr 9 i nr 20 do Część II SWZ oraz Załącznika nr 17 do Części III SWZ stanowiących Wytyczne IT Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego złożenia oświadczenia o zachowaniu poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 10 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) sporządzonego w oryginale w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i przekazanego Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: [Rafal.Hoyer@veolia.com](mailto:Rafal.Hoyer@veolia.com) lub w formie pisemnej (oryginał dokumentu należy wówczas przesłać na adres wskazany w rozdziale I pkt 4 Części I SWZ - Instrukcja dla Wykonawców [IDW]).**

5. Nazwy i kody CPV:
- 4511200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
  - 45112330-7 Rekultywacja terenu
  - 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
  - 45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane
  - 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
  - 45223100-7 Montaż konstrukcji metalowych
  - 45233140-2 Roboty drogowe
  - 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

- 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
- 45251000-1 Roboty budowlane w zakresie budowy elektrowni i elektrociepłowni
- 45259900-6 Modernizacja zakładów
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45350000-5 Instalacje mechaniczne
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45442200-9 Nakładanie powłok antykorozyjnych
- 45442300-0 Roboty w zakresie ochrony powierzchni
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
- 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

6. **Wszędzie tam, gdzie przedmiot Zamówienia opisano przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu Zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych producentów, należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach. Przez równoważność materiału, produktu lub urządzenia rozumie się zaoferowanie materiału, produktu lub urządzenia, którego parametry techniczne są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SWZ. Udowodnienie równoważności należy do Wykonawcy.**

## **V. Wyjaśnienie i zmiana treści SWZ, wizja lokalna**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do 14 dni przed upływem pierwotnego terminu składania ofert**. Wykonawca może również zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę SWZ.

2. Wykonawca zwraca się o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem BK2021. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona w BK2021.
3. Zamawiający, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub uzupełnić treść SWZ. Dokonaną zmianę lub uzupełnienie SWZ Zamawiający zamieszcza w BK2021.
4. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią publikowanych zapytań wraz z wyjaśnieniami SWZ oraz zmianami lub uzupełnieniami SWZ.
5. **Ze względu na stopień skomplikowania Zamówienia, w tym konieczność jego realizacji na terenie będącym w ciągłym wykorzystaniu Zamawiającego w ramach jego bieżącej działalności, przed złożeniem oferty Wykonawcy zobowiązani są do udziału w wizji lokalnej. Brak udziału Wykonawcy w wizji lokalnej stanowi podstawę odrzucenia oferty. Zamawiający planuje przeprowadzić wizję lokalną w następującym terminie:**  
**26.09.2025 r. godzina 11:00**
6. Ze względu na ograniczenia organizacyjne i związane z koniecznością przestrzegania na terenie Elektrociepłowni EC4 zasad BHP brak otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia udziału w wizji lokalnej może doprowadzić do niedopuszczenia Wykonawcy do udziału w wizji lokalnej. **Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnych w innym terminie niż wskazanym w pkt. 5 powyżej.**
7. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są do odbycia jednej wizji lokalnej (na cele złożenia oferty).
8. Zamawiający zaleca, aby ze strony każdego Wykonawcy liczba delegatów nie przekroczyła liczby 3 osób.
9. Wizje lokalne zostaną przeprowadzone w miejscu wykonania Zamówienia - terenie istniejącej Elektrociepłowni EC4 w Łodzi ul. Andrzejewskiej 5, 92-550 Łódź.

## VI. Przesłanki wykluczenia i warunki udziału w Postępowaniu

1. Poza przypadkami wskazanymi szczegółowo w innych rozdziałach w Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), Zamawiający wykluczy z Postępowania Wykonawcę:
  - 1.1. wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
  - 1.2. który zalega z opłacaniem podatków, z wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 1.3. który zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, z wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 1.4. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu punktu 2 poniżej;
- 1.5. który jest objęty jakimikolwiek sankcjami obowiązującymi w Polsce lub w Unii Europejskiej, w szczególności sankcjami w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętą w dniu 24 lutego 2022 r., w tym jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i w rozporządzeniu 269/2014 lub wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub którego beneficjent rzeczywisty (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu) lub jednostka dominująca (w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości) jest osobą objętą w/w sankcjami;
- 1.6. jeżeli Wykonawca lub którakolwiek ze spółek matek/spółek zależnych Wykonawcy posiada jakiekolwiek aktywa, oddziały lub prowadzi działalność w Iranie, Korei Północnej, Libii, Syrii, Kubie, Zimbabwie, Wenezueli, Rosji lub Białorusi;

Zamawiający nie wykluczy Wykonawcy z Postępowania jeżeli uzna, że takie wykluczenie byłoby sprzeczne z zasadą proporcjonalności.

2. Przez konflikt interesów rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:
  - 2.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2.2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - 2.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 2.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców,

2.5. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z Postępowaniem.

3. W Postępowaniu ustala następujące **warunki udziału**:

3.1.1. W zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 15 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie łącznie następujące zamówienia:

- a) co najmniej jedno zamówienie na roboty budowlane realizowane w przemyśle energetycznym polegające na budowie obiektu kubaturowego o wartości nie mniejszej niż 25.000.000,00 PLN netto,
- b) co najmniej jedno zamówienie polegające na zaprojektowaniu (co najmniej w zakresie projektu wykonawczego) i wybudowaniu zbiornika wolnostojącego o pojemności min. 8 000 m<sup>3</sup> służącego do magazynowania cieczy lub akumulacji ciepła,
- c) co najmniej jedno zamówienie polegające na budowie co najmniej jednej instalacji energetycznej lub przemysłowej z przynależnymi instalacjami technologicznymi, elektrycznymi i w branży AKPiA (Aparatura Kontrolno-Pomiarowa i Automatyka) z włączeniem instalacji do nadrzędnego systemu sterowania i nadzoru obejmującego technologię zakładu,
- d) co najmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu usługi rozruchu technologicznych instalacji przemysłowych,

Ileokroć w treści powyższego warunku udziału jest mowa o “budowie”, Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykazywania robót budowlanych polegających na odbudowie, rozbudowie lub nadbudowie obiektu budowlanego.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach umowy realizowanej przez grupę wykonawców, Zamawiający dopuszcza możliwość polegania na doświadczeniu tej grupy wyłącznie, jeżeli Wykonawca faktycznie i konkretnie wykonywał wykazywany zakres prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów, z których wynika zakres realizowanych przez Wykonawcę obowiązków.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Wykaz Zamówień sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że zamówienia wskazane w wykazie zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje/protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na

rzecz którego zamówienia były wykonywane. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedłożonych dokumentów referencyjnych, stąd też Wykonawca winien podać dane kontaktowe do podmiotów, na rzecz których zamówienia były wykonywane.

**UWAGA:**

Zamawiający dopuszcza możliwość wykazywania danego warunku określonego w pkt 3.1.1 powyżej w ramach jednej lub oddzielnych umów. Wykonawca nie może jednak wykazywać danego warunku (lit. a) lub b) lub c) lub d) powyżej) w taki sposób, że w celu wykazania jego spełnienia powoła się na więcej niż jedną realizację tak, aby wykazać np. dwie roboty budowlane łącznie o wartości 25 000 000 PLN netto (przykład dot. warunku z lit. a) powyżej).

**3.1.2. W zakresie dysponowania odpowiednio przygotowanym zawodowo potencjałem osobowym, który będzie skierowany do realizacji:**

- a) **Kierownik Projektu** - co najmniej, 6-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika lub zastępcy kierownika lub dyrektora lub zastępcy dyrektora projektu, w tym przy realizacji minimum jednej inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie instalacji bloków energetycznych (w tym: kotła lub turbiny wraz z urządzeniami pomocniczymi lub pompowni) w elektrowni lub elektrociepłowni, przekazanego do eksploatacji w okresie ostatnich 8 lat przed upływem terminu składania ofert;
- b) **Kierownik Budowy** - co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym co najmniej 1 rok doświadczenia przy realizacji inwestycji polegającej na budowie zbiorników atmosferycznych wolnostojących, służących do magazynowania cieczy o pojemności min. 5000 m<sup>3</sup> oraz pompowni wody przekazanych do eksploatacji w okresie ostatnich 15 lat przed upływem terminu składania ofert oraz 2 lat doświadczenia w pracy na budowach prowadzonych w elektrowniach, elektrociepłowniach lub zakładach przemysłowych. Posiada aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
- c) **Kierownicy Robót Branżowych** - co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie kierowania robotami na stanowisku kierownika robót lub kierownika budowy w danej specjalności: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: a) telekomunikacyjnej (branży AKPiA i teletechnicznej), b) ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, c) elektrycznych i elektroenergetycznych.

Każdy z nich powinien posiadać aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności bez ograniczeń.

- d) **Projektanci** – minimum 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta w specjalnościach w danej branży: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: a) telekomunikacyjnej (branży AKPiA i teletechnicznej), b) ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, c) elektrycznych i elektroenergetycznych. Posiadają aktualne uprawnienia do projektowania w danej specjalności bez ograniczeń.

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować na każde wymienione wyżej stanowiska następującą liczbą osób:

- a) Kierownik Projektu - co najmniej jeden;
- b) Kierownik Budowy - co najmniej jeden;
- c) Kierownik Robót Branżowych - co najmniej jeden dla każdej branży;
- d) Projektanci - co najmniej jeden dla każdej branży.

Powyższe osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego lub w przypadku, gdy nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza na okres i dla potrzeb realizacji umowy na swój koszt.

Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 t.j. z późn. zm.), lub odpowiadające im ważne, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały uznane zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334 tekst jedn. z późn. zm.), w tym wydane obywatelom innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz lub Konfederacji Szwajcarskiej, w tym w trybie uznawania kwalifikacji zawodowych.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Wykaz Osób, którymi dysponują lub będą dysponować i które będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

Wykonawca wskazuje w Wykazie Osób, niezależnie od wymagań wynikających z wzoru tego załącznika, co najmniej następujące informacje:

- dla osoby z pkt a), b), c) powyżej - imię i nazwisko, szczegółowy opis doświadczenia zawodowego, rozumiany jako wskazanie konkretnych przedsięwzięć (projektów) w branżach niezbędnych do realizacji kontraktu wraz z okresem wykonywania danych czynności/pełnienia danej funkcji;
- dla osoby z pkt d) powyżej - imię i nazwisko, szczegółowy opis doświadczenia zawodowego, rozumiany jako wskazanie konkretnych projektów wraz z opisem realizowanego osobiście zakresu projektu architektoniczno-budowlanego lub projektu technicznego wraz z okresem wykonywania danych czynności/pełnienia danej funkcji; w wykonywaniu dokumentacji technicznej i technologicznej.

#### **UWAGA:**

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji Kierownika Robót w branży telekomunikacyjnej z funkcją Kierownika Robót w branży elektrycznej i elektroenergetycznej przez osobę posiadającą oba uprawnienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji Kierownika Robót z funkcją Projektanta w specjalności branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych przez osobę posiadającą oba uprawnienia.

Zamawiający dopuszcza, by jedna osoba posiadająca uprawnienia do projektowania w branży elektrycznej i elektroenergetycznej pełniła jednocześnie funkcję projektanta telekomunikacyjnego (branży AKPIA i teletechnicznej) z zastrzeżeniem, że wymagane jest doświadczenie projektowania w ww. branżach (Elektrycznej i elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej i AKPIA).

Odnosnie do podpunktu a) 3.1.2. powyżej, za tożsame z doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika lub zastępcy kierownika lub dyrektora lub zastępcy dyrektora projektu Zamawiający uzna doświadczenie w pełnieniu funkcji Przedstawiciela Wykonawcy lub Koordynatora Projektu. Zamawiający zastrzega jednak, że do wykazania łącznego doświadczenia w pełnieniu funkcji określonej w podpunkcie a) 3.1.2., pełnienie funkcji Koordynatora Projektu lub Przedstawiciela Wykonawcy, może zostać zakwalifikowane w wymiarze maksymalnie 3 lat, a pozostały czas wymaganego doświadczenia musi zostać wykazany zgodnie z wymaganiami określonymi w podpunkcie 3.1.2. a). Nie jest wymagana ciągłość w pełnieniu ww. funkcji.

#### 3.1.3. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca wykaże, że:

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 50.000.000 PLN (pięćdziesiąt milionów złotych);

- b) osiągnął w każdym z ostatnich 3 latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej był krótszy – w tym okresie, przychody netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej 80.000.000 PLN (osiemdziesiąt milionów złotych);
- c) posiada dostęp do środków finansowych w wysokości nie niższej niż 56.000.000 PLN (pięćdziesiąt sześć milionów złotych).

W celu potwierdzenia spełniania warunku z lit. a) powyżej Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 50.000.000 PLN (pięćdziesiąt milionów złotych).

W celu potwierdzenia spełniania warunku z lit. b) powyżej Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć sprawozdanie finansowe albo jego część, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez firmę audytorską zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio ze sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających w szczególności przychody oraz aktywa i zobowiązania - za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

W celu potwierdzenia spełniania warunku z lit. c) powyżej Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację banku potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### 3.1.4. W zakresie poziomu dojrzałości organizacji:

Wykonawca wykaże, że jego organizacja posiada co najmniej satysfakcjonujący poziom dojrzałości organizacji według Kwestionariusza ESG, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), zgodnie z instrukcją oceny Kwestionariusza ESG stanowiącą Załącznik nr 9 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP dla danej waluty z daty wszczęcia Postępowania.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani do wykazania braku zaistnienia przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 1.1.-1.7. powyżej, oraz spełnianie warunku udziału w Postępowaniu, o którym mowa w pkt 3.1.4. powyżej, w stosunku do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

Spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w pkt 3.1.1.-3.1.3 powyżej, można wykazać łącznie. Przez możliwość łącznego wykazania spełniania warunków Zamawiający rozumie sytuację, w której dany wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjant) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu (zgodnie z podziałem tych warunków dokonany przez Zamawiającego), którego nie musi w takim przypadku spełniać inny konsorcjant.

5. W odniesieniu do warunków w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują czynności, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca może polegać na zasobach podmiotów trzecich w zakresie spełnienia warunków udziału, o których mowa w pkt 3.1.1.-3.1.3. powyżej, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim wypadku Wykonawca wraz z ofertą przedkłada zobowiązanie do udostępnienia zasobów podmiotu trzeciego na wzorze stanowiącym Załącznik nr 6 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) określające:
  - 6.1. warunek udziału, którego dotyczy zobowiązanie,
  - 6.2. zakres udziału podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia (w przypadku warunku w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia należy wskazać część Zamówienia, którą podmiot trzeci wykona jako podwykonawca),
  - 6.3. w przypadku potencjału osobowego wskazanie jaką funkcję będzie pełniła osoba w toku realizacji Zamówienia.
7. Nie dochodzi do udostępnienia zasobów, jeżeli podmiotem udostępniającym jest osoba fizyczna lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą udostępniająca "sama siebie". W takim przypadku Wykonawca potwierdza w Wykazie Osób, że dysponuje bezpośrednio taką osobą na dzień składania ofert.
8. W przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga, aby takie podmioty wykonały roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Zamawiający może na każdym etapie Postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności (nie spełnia warunku udziału) jeżeli zaangażowanie zasobów Wykonawcy lub podmiotów udostępniających zasoby

Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację Zamówienia.

10. Wykonawca powinien wykazać, że w stosunku do podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w pkt 1.1.-1.7. powyżej.

## VII. Warunki realizacji Zamówienia

1. Termin realizacji Zamówienia: nie dłużej niż **20 miesięcy**, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 18 Część II SWZ.
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją Zamówienia dokonywane będą w PLN.
3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu Zamówienia, w tym prawa i obowiązki stron oraz określenie warunków istotnych zmian umowy, określone zostały w Części III SWZ - Wzór Umowy.

**UWAGA: Projekt techniczny, którym dysponuje Zamawiający (niewiążący), został dołączony do dokumentacji postępowania.**

## VIII. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

1. Termin **na złożenie ofert ustala się na dzień: 31.10.2025 r. do godz. 16:00.**  
Złożenie oferty po terminie nie jest możliwe.
2. Złożone oferty nie podlegają negocjacjom. Złożenie przez Wykonawcę oferty oznacza akceptację przez niego wszystkich warunków określonych w SWZ.
3. Niedopuszczalne jest złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem BK2021. Szczegółowe wymagania co do poszczególnych elementów oferty zostały opisane w pkt. 10 poniżej.
5. Wykonawca składa ofertę poprzez:
  - 5.1. wypełnienie formularza oferty w postaci elektronicznej;
  - 5.2. dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w pkt. 10 poniżej - używając przycisku „Dodaj załącznik”.
6. Wykonawca winien opisać załączniki nazwą umożliwiającą ich merytoryczną identyfikację.
7. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.

8. W przypadku braku wypełnienia pól z ceną lub nazwą załącznika (jeśli jakiś został dodany) oferta nie zostanie złożona. Jeśli dodanie oferty przebiegnie pomyślnie, wyświetli się informacja o statusie oferty: „złożona”.
9. Upoważnienie dla osób podpisujących ofertę powinno wynikać z odpowiednich dokumentów rejestrowych lub z pełnomocnictwa. Osoba składająca ofertę w imieniu Wykonawcy powinna zostać wskazana w formularzu oferty w postaci elektronicznej wypełnianym i składanym za pośrednictwem BK2021.
10. Wraz z wypełnieniem formularza oferty na BK2021, Wykonawcy zobowiązani są załączyć następujące dokumenty (załączniki):
  - 10.1. Formularz **oferty**, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), wraz z Załącznikiem 1A-2;
  - 10.2. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający brak zaistnienia wobec Wykonawcy przesłanki wykluczenia określonej w Rozdziale VI pkt 1.1. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się zapisy opisane w pkt. 12-13 poniżej;
  - 10.3. **Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające brak zaistnienia wobec Wykonawcy przesłanki wykluczenia określonej w Rozdziale VI pkt 1.2. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się zapisy opisane w pkt. 12-13 poniżej;
  - 10.4. **Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające brak zaistnienia wobec Wykonawcy przesłanki wykluczenia określonej w Rozdziale VI pkt 1.3. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się zapisy opisane w pkt. 12-13 poniżej;

- 10.5. **Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych i osobowych, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Części I SWZ** – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), potwierdzające brak zaistnienia wobec Wykonawcy przesłanki wykluczenia określonej w Rozdziale VI pkt 1.4. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW);
- 10.6. **Kwestionariusz ESG**, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW);
- 10.7. **Oświadczenie o braku zaistnienia przesłanek wykluczenia**, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1.5. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW);
- 10.8. **Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy** - w przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy;
- 10.9. **Zobowiązanie do udostępnienia zasobów podmiotu trzeciego**, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) - w przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach podmiotu trzeciego;
- 10.10. **Oświadczenie o podwykonawcach**, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) - w przypadku, jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy pomocy podwykonawcy/ów;
- 10.11. **Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia w Postępowaniu i do zawarcia umowy, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale X pkt 2. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia;
- 10.12. **Wykaz Zamówień, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)** – wraz z dowodami potwierdzającymi, że zamówienia wskazane w wykazie zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje/protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału określonego w Rozdziale VI pkt 3.1.1. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW);

- 10.13. **Wykaz Osób**, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) – potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału określonego w Rozdziale VI pkt 3.1.2. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW);
- 10.14. **Polisa** lub inny dokument potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału określonego w Rozdziale VI pkt 3.1.3 lit. a) Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW);
- 10.15. **Sprawozdanie finansowe** albo jego część, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez firmę audytorską zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio ze sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających w szczególności przychody oraz aktywa i zobowiązania - za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału określonego w Rozdziale VI pkt 3.1.3 lit. b) Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW);
- 10.16. **Informacja banku** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzająca spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału określonego w Rozdziale VI pkt 3.1.3 lit. c) Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW);
- 10.17. **Dowód wniesienia wadium** zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale XIV pkt 5. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
11. O ile nie zastrzeżono inaczej:
- 11.1. **Jeżeli** dany dokument został **w oryginale wytworzony w formie elektronicznej** (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), powinien zostać złożony za pośrednictwem BK2021 w tej formie, tj. w postaci pliku zawierającego kwalifikowany podpis elektroniczny wystawcy dokumentu. Inne dokumenty elektroniczne (wytworzone bez zastosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego) powinny zostać złożone za pośrednictwem BK2021 w formie, w jakiej zostały wytworzone przez wystawcę danego dokumentu.
- 11.2. Dokumenty, które **w oryginale mają postać pisemną** ("papierową"), powinny zostać złożone za pośrednictwem BK2021 w postaci zeskanowanej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentu. Poświadczenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu następuje poprzez opatrzenie pliku

zawierającego skan dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania danego podmiotu, którego dany dokument dotyczy.

12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.-10.4. powyżej przedkłada inne dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 12.1. wobec Wykonawcy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 12.2. Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Oświadczenie powinno być złożone odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy lub 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, dokumenty wskazane w pkt 10.2. – 10.7. powyżej składa każdy z wykonawców. W przypadku, w którym Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, powinien złożyć dokumenty wskazane w pkt 10.2. – 10.7. dla każdego takiego podmiotu.
15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w pkt 10.2. – 10.4. powyżej, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
16. Dokumenty wskazane w pkt 10.2. – 10.16. powyżej mogą podlegać jednorazowemu uzupełnieniu w odpowiednim zakresie, jeżeli Wykonawca nie złożył danego dokumentu, jest on niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości. Formularz oferty wraz z Załącznikiem 1A-2 wskazany w pkt 10.1. powyżej podlega uzupełnieniu wyłącznie w zakresie informacji niestanowiących istotnej treści oferty.

17. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści dokumentów wskazanych w pkt 10. powyżej.
18. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 18.1. oczywiste omyłki pisarskie;
  - 18.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 18.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
19. Wykonawca w ciągu 3 dni od doręczenia zawiadomienia może poinformować Zamawiającego, iż nie zgadza się na zmiany, o których mowa w pkt. 18. powyżej, w takim przypadku nie zostaną one wprowadzone, a oferta Wykonawcy może podlegać z tego powodu odrzuceniu jako niezgodna z SWZ.
20. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
22. Zamawiający informuje, że złożone oferty będą mogły zostać udostępnione po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków*.

## IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą ustala się na **90 dni** liczonych od upływu terminu składania ofert. Oferta nie przestaje wiązać, gdy wybrana zostanie inna oferta. Wykonawcy przestają być związani ofertami z dniem zawarcia umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 90 dni. W takim wypadku Zamawiający informuje, że przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Zamawiający informuje, że niewyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje odrzuceniem oferty. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

3. Wykonawca może samodzielnie wydłużyć termin związania ofertą składając Zamawiającemu stosowne oświadczenie w tym zakresie. Zamawiający może zezwolić Wykonawcom na wydłużenie terminu związania ofertą bez konieczności jednoczesnego przedłużania okresu ważności wadium, czy też wniesienia nowego wadium.

## **X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia**

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie Zamówienia (konsorcjum).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu lub zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie Postępowania. Wszelka korespondencja w Postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie ze wskazanym pełnomocnikiem.
3. Odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia **jest solidarna**.
4. Postanowienia SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wymaga złożenia przed zawarciem umowy o wykonanie Zamówienia Kopii umowy konsorcjum zawierającej:
  - 5.1. określenie celu gospodarczego,
  - 5.2. oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu Zamówienia, gwarancji i rękojmi,
  - 5.3. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania Zamówienia oraz upływu okresu gwarancji i rękojmi,
  - 5.4. wyszczególnienie członków konsorcjum,
  - 5.5. określenie, że członkowie konsorcjum będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu Zamówienia,
  - 5.6. określenie, w jakim zakresie poszczególni członkowie konsorcjum będą wykonywać prace związane z realizacją Zamówienia, przy czym określenie to musi odpowiadać sposobowi realizacji Zamówienia wynikającemu z zadeklarowanego w toku Postępowania sposobu spełnienia przez

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia warunków udziału w Postępowaniu.

## **XI. Ocena spełniania warunków w Postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu**

1. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców i niepodlegania wykluczeniu zostanie dokonana wg formuły 1/0 (spełnia/nie spełnia) na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do złożonej oferty zgodnie z Rozdziałem VIII Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert pod kątem ewentualnego odrzucenia, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, spełnia warunki udziału w Postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.
3. Jeżeli pomimo ewentualnego wezwania do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień (zgodnie z Rozdziałem VIII pkt 16 i 17 Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)) Wykonawca nie wykaże braku podstaw do wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, Zamawiający wykluczy go z Postępowania oraz dokona oceny sytuacji podmiotowej kolejnego wykonawcy sklasyfikowanego w rankingu ofert.
4. Ocena spełniania warunków jest dokonywana wg stanu na dzień składania ofert, chyba że co innego wynika z treści danego warunku. Wykonawca powinien spełniać warunki udziału w Postępowaniu przez cały czas jego trwania (nieprzerwanie).

## **XII. Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Ocenie będą podlegały tylko oferty zgodne z SWZ. Oferta niezgodna z SWZ będzie podlegała odrzuceniu, z zastrzeżeniem Rozdziału VIII pkt 18 Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), tj. możliwości poprawienia oferty.
2. Poza przypadkami szczegółowo wskazanymi w innych fragmentach Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu także w przypadku, gdy będzie niezgodna z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa lub gdy jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30 % od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w

wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

4. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma identyczną łączną ilość punktów, Zamawiający wybierze ofertę, która uzyskała wyższą ilość punktów w kryterium Cena brutto.
5. Zamawiający wybierze ofertę na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

#### 5.1. Kryterium oceny Oferty

Lp.	Kryterium oceny Oferty	Waga Kryterium
1.	K1 - Cena (C)	73%
2.	K2 - Otwartość systemu sterowania	10%
3.	K3 - Skrócenie Harmonogramu	15%
4	K4 - Pojemność użyteczna zbiornika (obliczana zgodnie z SWZ Część II pkt 4.2.1)	2%

#### 5.2. Ocena Ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- a) Ocena ostateczna K zostanie wyznaczona przez pomnożenie punktów uzyskanych w ramach każdego z kryterium przez jego wagę (w):

$$K = K1 \cdot w1 + K2 \cdot w2 + K3 \cdot w3 + K4 \cdot w4$$

- b) Maksymalna do uzyskania liczba punktów to 100.

- c) W przypadku **Kryterium 1 (K1)** — Cena o wadze (w1) - **73%** oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$K1 = \frac{C_{min}}{C_i} \times 100\%$$

gdzie:

K1 — liczba punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”,

C<sub>min</sub> — najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych Ofert,

C<sub>i</sub> — cena oferty „i”.

Przez cenę rozumie się całkowitą cenę brutto wskazaną w pkt 2 ppkt 3) Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Części I SWZ — Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

- d) W przypadku **Kryterium 2 (K2)** — otwartość systemu sterowania o wadze (w2) - **10%** Zamawiający preferuje otwarty system sterowania - dostępny na rynku, powszechnie stosowany i dający możliwość obsługi przez autoryzowane serwisy oprócz serwisu dostawcy lub przez przeszkolony personel Zamawiającego) Z tego powodu promowane będą oferty pozbawione podsystemów o charakterze *black box*, tj. układów lub elementów z osobnym systemem sterowania lub algorytmem, powiązanych z systemem głównym jedynie przez wymianę sygnałów. Zamawiający przyzna ofertom, które będą obejmować zastosowanie otwartego systemu sterowania, dodatkowy punkt o wartości 100 (sto).
- e) W przypadku **Kryterium 3 (K3)** — skrócenie harmonogramu o wadze (w3) - **15%** oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$K3 = \frac{T_{min}}{T_i} \times 100\%$$

gdzie:

K3 — liczba punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Skrócenie Harmonogramu”,

$T_{min}$  — najkrótszy czas realizacji spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych Ofert,

$T_i$  — czas realizacji inwestycji „i”.

**Najkrótszy zaoferowany przez Wykonawcę czas realizacji nie może być krótszy niż 18 miesięcy. W przypadku, w którym Wykonawca zaoferuje czas realizacji krótszy niż 18 miesięcy, wyłącznie na potrzeby oceny ofert w ramach Kryterium 3 (K3) Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował czas realizacji 18 miesięcy. Czas realizacji zadania powinien zostać określony przez wykonawców w pełnych miesiącach. W przypadku, w którym Wykonawca zaoferuje czas realizacji w niepełnych miesiącach, Zamawiający zaokrągli zaoferowany czas realizacji w górę do pełnego miesiąca.**

- f) W przypadku **Kryterium 4 (K4)** — Pojemność użyteczna zbiornika akumulatora ciepła o wadze (w2) — **2%** oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$K4 = \frac{S_i - S_{min}}{S_{max} - S_{min}} \times 100\%$$

K4 — liczba punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium pojemności użytecznej zbiornika akumulatora ciepła,

$S_{max}$  — najwyższa wartość dla pojemności użytecznej zbiornika akumulatora (33000 m<sup>3</sup> z dopuszczeniem do +2% -> 33660 m<sup>3</sup>),

$S_i$  — pojemność użyteczna zbiornika akumulatora ciepła w ofercie.

$S_{min}$  - minimalna wymagana pojemność zbiornika (33000 m<sup>3</sup> z dopuszczeniem do -0,5% -> 32835 m<sup>3</sup>)

6. Ocena w ramach powyższych kryteriów zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Ofercie.
7. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku Postępowania.
9. Zamawiający, przed zawiadomieniem Wykonawców o wyniku Postępowania, może zwrócić się do Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, z wnioskiem o obniżenie wysokości zaoferowanej ceny do wysokości środków, które Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. Zamawiający zastrzega, że zgoda Wykonawcy na obniżenie wysokości zaoferowanej ceny nie będzie efektem jakichkolwiek negocjacji lub modyfikacji innych warunków Zamówienia - nie będzie miała wpływu na jakiekolwiek inne parametry Zamówienia, w szczególności nie doprowadzi do jakiejkolwiek zmiany wymagań Zamawiającego. Brak obniżenia przez Wykonawcę wysokości zaoferowanej ceny może skutkować unieważnieniem Postępowania na podstawie postanowień rozdziału XVIII pkt 1.3.

### XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie.
2. Cena może być tylko jedna w ramach oferty.
3. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała:

- 3.1. określenie ceny netto w PLN,
- 3.2. określenie stawki i kwoty podatku VAT (wg obowiązujących przepisów),
- 3.3. określenie ceny brutto w PLN.

**UWAGA: W BK2021 podaje się jedynie cenę BRUTTO**

4. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy SWZ i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości.
5. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową, obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu Zamówienia, obliczone w oparciu o informacje zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu Zamówienia w Części II SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia, jak również z uwzględnieniem zapisów wzoru umowy stanowiącego Część III SWZ - Wzór Umowy.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia określony zostały w Części III SWZ - Wzór Umowy.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XIV. Wymagania dotyczące wadium**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **1 200 000,00 zł** (jeden milion dwieście tysięcy złotych),
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i obejmować okres związania ofertą. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę uznania środków na koncie Zamawiającego.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 3.1. w pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego:  
nr konta PL05 1940 1210 0103 0810 0010 0000 w CREDIT AGRICOLE BANK POLSKA S.A.  
z dopiskiem: „wadium – postępowanie nr 2025/0008/P/NP”,
  - 3.2. poręczeniach bankowych,
  - 3.3. gwarancjach bankowych,

- 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 463, ze zm.).
4. Wadium wniesione w formach niepieniężnych wymienionych w pkt 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. powyżej musi zawierać:
  - 4.1. pełną nazwę i siedzibę banku/ubezpieczyciela/podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia;
  - 4.2. pełną nazwę i siedzibę Wykonawcy, dla którego udziela się gwarancji/poręczenia, numer wpisu do KRS, NIP, (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wymaga się, aby poręczenie/gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia);
  - 4.3. pełną nazwę i siedzibę Zamawiającego;
  - 4.4. cel wystawienia gwarancji/poręczenia;
  - 4.5. pełną nazwę Zamówienia;
  - 4.6. kwotę, którą obejmuje poręczenie/gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa, równą kwocie wadium;
  - 4.7. termin ważności poręczenia/gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej;
  - 4.8. stwierdzenie, że zobowiązanie banku/ubezpieczyciela/podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w Postępowaniu:
    - 4.8.1. uchyła się od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie;
    - 4.8.2. nie wniósł w wymaganym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 4.8.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 4.9. datę wystawienia poręczenia/gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej;
  - 4.10. podpisy osób upoważnionych do wystawienia poręczenia/gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej.
5. Wykonawca dołącza do oferty dowód wniesienia wadium:
  - 5.1. potwierdzenie dokonanego przelewu – w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu;

- 5.2. oryginał odpowiedniego dokumentu – w przypadku wniesienia wadium w innej dopuszczonej formie niepieniężnej wymienionej w pkt 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. powyżej.
6. Dowód wniesienia wadium powinien zostać załączony do oferty poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” w zakładce „Oferta” zgodnie z Rozdziałem VIII pkt 6.2. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW). W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej Wykonawca może złożyć dokument wadium wystawiony w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób umocowanych do wystawienia dokumentu – np. upoważnionego pracownika banku lub ubezpieczyciela) lub w formie skanu dokumentu mającego w oryginale postać pisemną przy uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu, przed upływem terminu składania ofert, oryginału tego dokumentu w zamkniętej kopercie (z oznaczeniem numeru Postępowania oraz imieniem i nazwiskiem osoby wskazanej w Rozdziale I pkt. 4. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) poprzez jego doręczenie na adres: Veolia Energia Polska S.A. biuro w Łodzi.; 92-550 Łódź , ul. J. Andrzejewskiej 5 (nie dopuszcza się składania dokumentów w postaci pisemnej w innym miejscu).
7. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy oferty jedną z form wadium wskazanych w pkt 3. powyżej, zostanie przez Zamawiającego odrzucona. Wadium nie podlega uzupełnieniu.
8. W przypadku niezłączenia dokumentu, o którym mowa w pkt 5.1. powyżej, Zamawiający samodzielnie zweryfikuje prawidłowość wniesienia przez Wykonawcę wadium w formie pieniężnej i uzna ofertę Wykonawcy za zabezpieczoną wadium, jeżeli prawidłowość tę potwierdzi. W przypadku niezłączenia dokumentu, o którym mowa w pkt 5.2. powyżej, Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy za niezabezpieczoną wadium i ją odrzuci bez możliwości uzupełnienia tego dokumentu.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
- 9.1. Wykonawca wycofa ofertę przed upływem terminem składania ofert,
  - 9.2. upłynął termin związania ofertą,
  - 9.3. zawarto umowę w sprawie Zamówienia,
  - 9.4. Zamawiający unieważni Postępowanie bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu bez odsetek, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w Postępowaniu:
  - 11.1. uchyła się od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 11.2. nie wnosi w wymaganym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 11.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. W odniesieniu do każdego z Zadań, Zamawiający żąda od Wykonawcy wybranego w wyniku Postępowania, z którym zawiera umowę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, za datę wniesienia zabezpieczenia przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 4.1. w pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego:  
nr konta PL05 1940 1210 0103 0810 0010 0000 w CREDIT AGRICOLE BANK POLSKA S.A. z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie nr 2025/0008/P/NP, Zadanie [...]”,
  - 4.2. poręczeniach bankowych,
  - 4.3. gwarancjach bankowych,
  - 4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 463, ze zm.).
5. Zabezpieczenie wniesione w formach niepieniężnych wymienionych w pkt 4.2., 4.3., 4.4., 4.5. powyżej musi zawierać:

- 5.1. pełną nazwę i siedzibę banku/ubezpieczyciela/podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia,
- 5.2. pełną nazwę i siedzibę Wykonawcy, dla którego udziela się gwarancji/poręczenia, numer wpisu do KRS, NIP, (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wymaga się, aby poręczenie/gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia),
- 5.3. pełną nazwę i siedzibę Zamawiającego,
- 5.4. cel wystawienia gwarancji/poręczenia,
- 5.5. pełną nazwę Zamówienia,
- 5.6. kwotę, którą obejmuje poręczenie/gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa, równą kwocie zabezpieczenia,
- 5.7. termin ważności poręczenia/gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej,
- 5.8. stwierdzenie, że zobowiązanie banku/ubezpieczyciela/podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę,
- 5.9. datę wystawienia poręczenia/gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej,
- 5.10. podpisy osób upoważnionych do wystawienia poręczenia/gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach niepieniężnych wymienionych w pkt 4.3 i 4.4 powyżej powinno być zgodne ze wzorami gwarancji stanowiącymi Załączniki do wzoru umowy określonego w Części III SWZ - Wzór Umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zamawiający nie wyraża zgody, aby zabezpieczenie było tworzone poprzez potrącenie z należności za częściowo wykonany przedmiot Zamówienia.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 4. powyżej, na zasadach określonych w Części III SWZ - Wzór Umowy.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie i na warunkach określonych w Części III SWZ - Wzór Umowy.



## **XVI. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza realizację Zamówień z udziałem podwykonawców.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części Zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wskazanie to ma nastąpić na wzorze stanowiącym Załącznik nr 2 do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW) i określać nazwę podwykonawców (o ile są już znani), a także wyszczególnienie zakresu prac realizowanych przez poszczególnych podwykonawców.

## **XVII. Czynności przed podpisaniem umowy**

1. Zamawiający udziela Zamówienia poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej albo w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1360, ze zm.) z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zawarcie umowy w formie elektronicznej jest możliwe po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający wskazuje termin, miejsce i sposób zawarcia umowy po poinformowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany jest:
  - 3.1. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale XV Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW), przy czym przedłożone zabezpieczenie musi uzyskać akceptację Zamawiającego przed podpisaniem umowy;
  - 3.2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, których oferta została wybrana za najkorzystniejszą - przedłożyć Zamawiającemu kopię podpisanej umowy konsorcjum zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale X pkt 5. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW);
  - 3.3. dostarczyć Zamawiającemu dokumenty ubezpieczeniowe, o których mowa w Części III SWZ - Wzór Umowy.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy z Zamawiającym lub nie realizuje zobowiązań, o których mowa w punkcie 3. powyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy a wniesione wadium zostanie zatrzymane. Zamawiający może w takiej sytuacji dokonać ponownego badania i oceny ofert

spośród ofert pozostałych w Postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić Postępowanie.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany propozycji harmonogramu stanowiącej część złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą Załącznika nr 1A-2 na etapie uzgodnień z wybranym wykonawcą przed zawarciem umowy. Zmiana propozycji harmonogramu nie może prowadzić do niezgodności jego treści z wymaganiami Zamawiającego i wymaga zgody Zamawiającego.

## **XVIII. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Postępowania, jeżeli:
  - 1.1. nie upłynął termin składania ofert,
  - 1.2. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu bądź wszyscy Wykonawcy podlegają wykluczeniu,
  - 1.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 1.4. Postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, w szczególności powodującą lub mogącą powodować nierozliczenie przez Zamawiającego środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznaczonych na sfinansowanie Zamówienia, w tym zmniejszenie przyznanych środków,
  - 1.5. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Postępowania lub wykonanie Zamówienia (w ogóle lub w aktualnym kształcie) nie leży w interesie Zamawiającego,
  - 1.6. wystąpiła sytuacja, o której mowa w Rozdziale XVII pkt 4. Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW),
  - 1.7. środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.
2. Koszty udziału w Postępowaniu ponoszą Wykonawcy. Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu kosztów lub pokrycia ewentualnych szkód Wykonawców związanych z udziałem w Postępowaniu, w tym wskutek jego ewentualnego unieważnienia.
3. Ze względu na to, że Zamawiający przewiduje sfinansowanie zamówienia ze środków publicznych, zarówno decyzja o wyborze najkorzystniejszej oferty, jak i o zawarciu umowy, mogą zostać przedłużone w przypadku przedłużenia się terminu uzyskania decyzji o dofinansowaniu.

## **XIX. Postanowienia dotyczące RODO**

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej „**RODO**”).
2. Współadministratorami danych osobowych przetwarzanych w trakcie prowadzonego Postępowania są:
  - 1) Veolia Energia Polska S.A. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 2) Veolia Centrum Usług Wspólnych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-016) przy ul. Energetycznej 3,
  - 3) Veolia Energia Poznań S.A. z siedzibą w Poznaniu (61-016) przy ul. Energetycznej 3,
  - 4) Veolia Energia Warszawa S.A. z siedzibą w Warszawie (02-591) przy ul. Batorego 2,
  - 5) Veolia Energia Łódź S.A. z siedzibą w Łodzi (92-550 Łódź) przy ul. J. Andrzejewskiej 5,
  - 6) Veolia term S.A. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 7) Veolia Industry Polska sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-696) przy Al. Solidarności 46,
  - 8) Veolia Północ Sp. z o.o. z siedzibą w Świecie (86-105) przy ul. Ciepłej 9,
  - 9) Veolia Południe Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowskich Górach (42-600) przy ul. Zagórskiej 173,
  - 10) Veolia Wschód Sp. z o.o. z siedzibą w Zamościu (22-400) przy ul. Hrubieszowskiej 173,
  - 11) Veolia Szczytno Sp. z o.o. z siedzibą w Szczytnie (12-100) przy ul. Solidarności 17,
  - 12) Fundacja Veolia Polska z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 13) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Tarnowskich Górach z siedzibą w Tarnowskich Górach (42-600) przy ul. Opolskiej 51,
  - 14) Veolia EKOZEC Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-016) przy ul. Energetycznej 7A,
  - 15) Construction Development Center Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-017) przy ul. Energetycznej 7A,

- 16) PEC Wągrowiec Sp. z o.o. z siedzibą w Wągrowcu (62-100) przy ul. Mieczysława Jeżyka 52,
  - 17) Veolia Zachód Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (53-333) przy ul. Powstańców Śląskich 28/30,
  - 18) Veolia Energy Contracting Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 19) Veolia Mała Kogeneracja Warszawa sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-591) przy ul.
  - 20) Stefana Batorego 2,
  - 21) Veolia Mała Kogeneracja Warszawa 1 sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-591) przy ul.
  - 22) Stefana Batorego 2,
  - 23) Veolia Mała Kogeneracja 1 sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 24) Veolia Mała Kogeneracja 2 sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 25) Veolia Mała Kogeneracja 3 sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 26) Veolia Small CHP 1 sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 27) Veolia Small CHP 2 sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 28) Veolia ESCO Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
  - 29) Veolia Woda Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2
3. Osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych u Zamawiającego jest powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail [inspektor.pl.vpol@veolia.com](mailto:inspektor.pl.vpol@veolia.com)
  4. Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach i na podstawach prawnych:
    - 4.1. przeprowadzenia Postępowania oraz w celu przechowywania dokumentacji Postępowania po jego zakończeniu (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),
    - 4.2. w prawnie uzasadnionym celu (art. 6 ust. 1 lit. c) oraz f) RODO),
    - 4.3. dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),

- 4.4. w przypadku zawarcia umowy – w celu realizacji umowy lub zlecenia zakupu, podejmowania bieżących kontaktów z przedstawicielami Stron, prowadzeniem rozliczeń, a także w celu spełnienia obowiązków prawa, w szczególności obowiązków podatkowych i rachunkowych (art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO),
- 4.5. podejmowania działań nadzorczych, w tym tworzenia statystyk zestawień i analiz na potrzeby własne (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),
- 4.6. w przypadku przetwarzania danych o karalności – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 10 RODO, tj. wyłącznie w przypadku, gdy szczególne przepisy prawa wprost stanowią podstawę prawną do przetwarzania tych danych osobowych o określonych osobach.
5. W ramach Postępowania przetwarzane są dane osobowe niezbędne do przeprowadzenia Postępowania, tj. następujące kategorie danych:
  - 5.1. dane identyfikacyjne Wykonawców, członków organów lub przedstawicieli Wykonawców, podmiotów trzecich, podwykonawców i innych osób wskazanych w dokumentach składanych w toku Postępowania,
  - 5.2. dane teleadresowe ww. osób,
  - 5.3. dane o wykształceniu, o ile ze specyfikacji wynika obowiązek jego podania,
  - 5.4. dane na temat stażu pracy, o ile ze specyfikacji wynika obowiązek jego podania,
  - 5.5. dane o uprawnieniach zawodowych i kwalifikacjach, o ile ze specyfikacji wynika obowiązek podania tych danych,
  - 5.6. dane dotyczące występowania przesłanek wykluczenia.
6. Odbiorcami danych mogą być:
  - 6.1. osoby i podmioty upoważnione do przeprowadzenia kontroli,
  - 6.2. podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądy, organy państwowe),
  - 6.3. podmioty świadczące usługi na rzecz Zamawiającego, takie jak usługi doręczania korespondencji, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i telekomunikacyjne, księgowe finansowe i podatkowe, doradcze lub prawne.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji Postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami; obecnie okres ten wynosi 5 lub 10 lat.
8. Niezależnie od powyższego, dane osobowe będą przetwarzane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy zawartej z Wykonawcą w wyniku

Postępowania, a także roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

9. Osobie, której dane osobowe będą przetwarzane, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do:
  - 9.1. sprostowania danych,
  - 9.2. usunięcia danych, z zastrzeżeniem wyłączeń wskazanych w art. 17 ust. 2 RODO,
  - 9.3. ograniczenia przetwarzania danych,
  - 9.4. żądania przeniesienia danych w przypadku wskazanym w art. 20 ust. 1 RODO,
  - 9.5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na zasadach przewidzianych w art. 21 RODO.
10. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z ww. uprawnień nie może być niezgodne z przepisami prawa, a w szczególności nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w Postępowaniu w sposób gwarantujący ich zabezpieczenie przed bezprawnym rozpowszechnianiem.
12. W celu skorzystania z praw wskazanych w pkt 9. powyżej należy skontaktować się z administratorem lub z Inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane zostały w pkt 2-3 powyżej.
13. Osobie, której dane osobowe będą przetwarzane w toku Postępowania, w razie, gdy uzna ona, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, infolinia: 606 950 000.
14. W przypadku danych osobowych Wykonawców – osób fizycznych, dane osobowe przetwarzane w czasie Postępowania pochodzą bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zaś w innych przypadkach zostaną pozyskane przez administratora z następujących źródeł:
  - 14.1. Wykonawcy – osoby prawne i jednostki organizacyjne uczestniczące w Postępowaniu, poprzez składane w Postępowaniu oferty, wnioski i pisma,
  - 14.2. źródła informacji publicznie dostępne takie jak rejestr przedsiębiorców lub centralna ewidencja działalności gospodarczej.
15. Podanie danych przez osobę, której dane dotyczą, jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Postępowaniu. Niepodanie danych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w

Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

## XX. Wykaz załączników do Części I SWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Nr załącznika	Nr dokumentu (Veolia)	Tytuł
1	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-FIN-0001	Formularz oferty
1A-2	WHAL-VLD-07xxx00-TPM-DTB-0001	Opis Techniczny - Technologiczny
2	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-LST-0001	Oświadczenie o podwykonawcach
3	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-LST-0002	Wykaz Zamówień
4	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-LST-0003	Wykaz Osób
5	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-NOT-0001	Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych i osobowych
6	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-NOT-0002	Zobowiązanie do udostępnienia zasobów podmiotu trzeciego
7	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-NOT-0003	Oświadczenie o braku zaistnienia przesłanek wykluczenia
8	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-FOM-0002	Kwestionariusz ESG
9	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-DTB-0002	Instrukcja oceny Kwestionariusza ESG
10	WHAL-VLD-07xxx00-PRO-NOT-0004	Oświadczenie o zachowaniu poufności

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.